

**EVALUACIÓN DEL
PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL**

III TRIMESTRE 2019

**UNIDAD DE
GESTIÓN
EDUCATIVA LOCAL**

UGEL LORETO-NAUTA

EVALUACIÓN DEL ACCIONAR DE LA GESTIÓN III TRIMESTRE 2019

La evaluación del accionar de la gestión de la Unidad de Gestión Educativa Local de Loreto – Nauta, en lo que respecta al III Trimestre del presente año del Plan Operativo Institucional de Julio, agosto y Setiembre lo detallamos a continuación:

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES DE LOS COSTOS.

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA.

Hasta la fecha el Equipo de Secretaría Administrativa ha enumerado Resoluciones Directorales, correspondiente III Trimestre.

TRÁMITE DOCUMENTARIO.

Ingresaron por Mesa de Partes y hasta la fecha del presente año 2019, expedientes que pasan al Despacho de la Dirección para su atención y derivado a los diferentes órganos correspondientes de los cuales ingresaron al III Trimestre.

COMISION DE ATENCIÓN DE DENUNCIAS Y RECLAMOS (CADER).

En el transcurso del III Trimestre del presente año, esta Comisión ha remitido a la Dirección los Informes de Casos Investigados que sí ameritan ampliación son derivados a la Comisión Permanente de Procesos Administrativos

COMISION PERMANENTE DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARIOS

En el transcurso del III Trimestre del presente año la Comisión de Procesos Administrativos ha emitido a la Dirección de la UGEL informes de casos investigados de los cuales. También ha programado salidas fuera de la sede a diferentes comunidades y capitales de distrito para verificar In Situ los motivos de denuncias de los docentes que están en proceso para cumplir con la labor de investigación y/o comprobación.

ASESORÍA LEGAL.

En el transcurso del III Trimestre del presente año Asesoría Legal ha remitido diferentes informes a la Dirección de la UGEL para determinar la Proyección de Resoluciones Directorales por diferentes beneficios que corresponde a los Docentes y Administrativos en cuanto a la Declaración de Procedencia o Improcedencia; asimismo existen apelaciones que son derivadas al Superior Jerárquico (DREL) otros son informados a la Procuraduría Regional.

ACCIONES AREA DE GESTION PEDAGÓGICA.

En el transcurso del III Trimestre del presente año 2019, la Dirección y Especialistas del Área de Gestión Pedagógica cumplieron con las siguientes actividades:

-Taller de Capacitación Docente realizado en el Distrito de Nauta, desde el 01 al 06 de julio de 2019, en dicho Taller participaron 130 Docentes de los diferentes niveles y especialidades: Inicial, Primaria, Secundaria, los mismos que laboran en diferentes Instituciones Educativas. Este Taller estuvo a cargo de los diferentes Especialistas de la UGEL LN.

-Taller de convivencia de Docente realizado en la IE Virgen Rosa Mística. En el mencionado Taller participaron 60 Docentes de los diferentes niveles y especialidades del nivel Inicial, Primaria y Secundaria, fue desarrollado por los Especialistas de la UGEL LN.

-Docentes del Programa de Educación Logros de Aprendizaje (PELA) en la jurisdicción de la Provincia de Loreto ascienden a 08 los acompañantes, 03 del nivel Inicial y 05 del nivel Primaria. Mensualmente realizan el trabajo de monitoreo a un promedio de 74 docentes acompañados; en el nivel Inicial 27 y 47 en el nivel Primaria, de Instituciones Educativas seleccionados especialmente en el Distrito de Nauta y algunas Instituciones Educativas de los diferentes Distritos.

-Las acciones de monitoreo se realizan en los siguientes aspectos: Programación Curricular, Secuencia Metodológica, Estrategias de Organización para el Aprendizaje y Clima en el Aula.

-Especialistas de la Unidad de Gestión Educativa Local de Loreto – Nauta, realizan acciones de monitoreo al Acompañamiento Pedagógico mensualmente, esta acción consiste en:

-Visitas de monitoreo y asesoría a algunos Directores de IE. Focalizadas.

-Visitas de monitoreo y asesoría a Docentes acompañados de las IEs., de los niveles de Inicial y Primaria focalizados para el monitoreo.

-Reuniones de reflexión con los actores involucrados.

-Mensualmente se monitorea 01 sola vez, comprende monitoreo a 10 Directores de IEs., 04 acompañantes y 06 Docentes.

ACCIONES AREA DE GESTION INSTITUCIONAL.

Las acciones del Área de Gestión Institucional durante el III Trimestre del presente año son los siguientes:

UNIDAD DE ESTADÍSTICA.

-Se continuó con la remisión de los formatos electrónicos – vía web, sobre la información estadística del inicio y medio año escolar 2019.

-Elaboración y distribución de documentos de registro de información estadística (Formatos Varios) correspondiente al año 2019.

-Trámite de documentos de creación y reubicación de Instituciones Educativas.

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN.

-Participación en reuniones de trabajo convocada por los responsables de comisiones.

-Elaboración de Documentos de Gestión de la UGEL.

-Participación en Talleres de Capacitación convocadas por la UGEL, DREL, GOREL y otras organizaciones referentes a temas de planificación (POI, Plan de Mediano Plazo, TUPA, etc).

-Recopilación de información para la formulación del Plan Operativo Institucional 2019.

UNIDAD DE RACIONALIZACIÓN.

-Se recepcionó, procesó y tramitó diversos documentos referentes a Racionalización.

UNIDAD DE FINANZAS Y PRESUPUESTO.

-Emisión permanente de Opiniones Técnicas referente a presupuesto para su Certificación respectiva.

-Se remitió vía Módulo de Recursos Humanos a la DREL, GOREL y MINEDU, deudas de Demanda Social como Luto y Gastos de Sepelio, Gratificación por cumplir 20 y 25 años de servicio las mujeres y 25 y 30 años de servicios los hombres del sector educación.

-Se está gestionando la Ampliación del Calendario de Compromisos para el pago respectivo de deudas pendientes de pagos.

ÁREA DE ADMINISTRACIÓN.

Durante el transcurso del III Trimestre del presente año 2019, el Área de Administración ha realizado las diferentes actividades que detallamos a continuación:

-Se apoyó a los distintos Talleres de Capacitación Docente y supervisiones realizados en los Distritos Nauta, con materiales de oficina, alimentación, viáticos y combustible.

-Se adquirió materiales de oficina e impresión para implementar a las diferentes oficinas y comisiones para su mejor labor.

-Para la realización de los Juegos Deportivos Escolares 2019 y Juegos Florales en sus respectivas etapas se apoyó con todo lo programado, pasajes terrestres, alimentación, hospedaje y otros.

-Pago de personal docente, administrativo, apoyos y promotoras de las IIEE de EBR del

Distrito de Nauta, Parínari, Tigre, Trompeteros, Urarinas.

-Pagó a los acompañantes pedagógicos supervisión y control nivel inicial.

Educación Intercultural Bilingüe.

-Pago de Alimentación Escolar(Internados): Intuto, Libertad, Trompeteros y

Santa Rita de Castilla.

ÁREA DE SECRETARÍA ADMINISTRATIVA.

Acciones Realizadas.

-Se ha atendido con la recepción de expedientes para archivar las Nóminas y Actas.

-Resoluciones Directorales registradas.

-Visación de Certificados Oficiales de Estudio en Secundaria y Primaria.

-Llenado de Certificados Oficiales de estudios del nivel Secundaria

-Llenado de Certificados Oficiales de Estudio del nivel Primaria

UNIDAD DE ABASTECIMIENTO.

ACTIVIDADES PROGRAMADAS.

-Implementación de acuerdo a los requerimientos de la diferentes Oficinas con útiles de escritorio, materiales de impresión, limpieza y otros, pertenecientes a la Unidad Ejecutora 305 Educación. Nauta.

-Adquisición de combustible y carburantes para la realización de diferentes viajes en Comisión de Servicios a los Distritos de la Provincia de Loreto – Nauta y a la ciudad de Iquitos por parte del personal de la Unidad Ejecutora N° 305 Educación – Nauta.

-Elaboración de las órdenes de compra y servicios requeridos por la Administración de la UGEL-LN.

-Adquisición de Bienes de Consumo y otros para las diferentes oficinas de la UGEL Loreto – Nauta.

-En el mes de Julio, Agosto y Setiembre se canceló a los Proveedores de Bienes y Servicios, se canceló al personal que se encuentran por Locación de Servicios en la Institución.

ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS.

-Atención a las diferentes oficinas de la UGEL con alimentación y los diferentes requerimientos solicitados.

-Se está atendiendo con un 95% los requerimientos de útiles de oficina en la Apertura del Equipo Técnico Local del Programa Estratégico Logros de Aprendizaje (PELA).

UNIDAD DE BIENESTAR SOCIAL.

La Unidad de Bienestar Social está basada en planificar las actividades de Gestión, Supervisión, Verificación y Monitoreo de trámites en beneficio de los servidores Administrativos y Docentes del sector educación.

ACTIVIDADES PROGRAMADAS.

-Asesoramiento en forma diaria a los servidores que visitan la oficina.

-Coordinación frecuente con la Oficina de UPER para el control de Licencias de los servidores del sector.

-Inscripción por emergencia de 05 derechohabientes.

-Se viabilizó el trámite de inscripción de 129 derechohabientes entre titulares, cónyuges, concubinas e hijos.

-Se viabilizó el trámite de reconocimiento paterno de los servidores para que la beneficiara tenga derecho a atención de parto.

-Coordinación con las Oficinas de UPER RPP, Cultura y Deportes para la planificación de las actividades a desarrollarse.

-Coordinación permanente con los responsables del PDT, UPER, Planillas y Tesorería para la verificación de los subsidios y pago de la cuota patronal.

-Viabilización del trámite de expedientes de lactancia, subsidios por maternidad y subsidios por enfermedad.

UNIDAD DE CENTRO DE CÓMPUTO.

Informamos lo siguiente con respecto a las acciones realizadas en el IV Trimestre por la Unidad de Informática:

I.PROCESO DE PLANILLAS.

-Cumplimiento en el proceso de elaboración de las Planillas Normales y Adicionales durante los meses de julio a setiembre.

-Generación e impresión de los reportes del Sistema Único de Planillas (SUP), como son: Listbrut, reporte de consolidados, Utilidades, Boletas de Pago, Planillas.

-Generación de Backups de respaldo del Sistema Único de Planillas (SUP), frente a situaciones imprevistas que pudiera suceder en el sistema o problemas de energía eléctrica.

-Mantenimiento preventivo y/o correctivo de la VPN (PROXY), a través del soporte del MED en coordinación con la Oficina de Informática de la UGEL Loreto – Nauta.

-Se está actualizando periódicamente el Sistema Único de Planillas (SUP) a través de los soportes asignados por el Ministerio de Educación a cada una de las UGELs de nuestra región.

MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO Y REDES.

-Mantenimiento preventivo y correctivo a los Equipos de Cómputo de la Institución.

-Solución oportuna frente a los problemas de conectividad.

NCONVENIENTES EN EL MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO.

-Problema en el fluido eléctrico en la Institución, la misma que nos pudiera traer serios daños a los Equipos de Cómputo, entre ellos al Servidor y/o (PROXY), etc.

-Necesidad de personal para la atención en las diferentes Oficinas de la Institución.

DECLARACIÓN DEL PDT.

-Se está declarando en forma oportuna el PDT tal como especifica el cronograma de pago que emite la SUNAT.

-Remisión a las oficinas de la UGEL en su debido momento el formato del PDT consignando la cuota patronal para su pago respectivo.

-Entrega a la Oficina de Bienestar Social de manera oportuna los formatos de todos los servidores de nuestra jurisdicción, para verificar su acreditación en ESSALUD

UNIDAD DE ALMACEN.

-Se cuenta con un avance del 80% con la documentación correspondiente al III Trimestre 2019, lo referente a documentos de administración (pecosas, actas, inventario físico de almacén).

-Se cuenta con las notas de entrada al almacén.

-Distribución en un 90% de materiales bibliográficos (Textos, cuadernos de trabajo, materiales educativos, letras móviles, etc.).

-Recepción de Textos y Manuales del nivel secundaria, la misma que se ha distribuido en un 90%.

- Dotación material fungible para estudiantes y aulas.

UNIDAD DE TESORERÍA.

En el transcurso del período que se analiza se han realizado las siguientes acciones: Cheques Girados, cartas electrónicas, conciliación Bancaria, Giro CCI, operación sin cheque, recibo de ingreso, comprobantes de pagos.

UNIDAD DE PATRIMONIO.

- Inventario y control patrimonial de los Bienes de la Sede.
- Conciliación de Depreciación e Inventario de los Activos Fijos se realiza por la Unidad de Contabilidad, trimestral y anualmente.
- Aún no se conforma la Comisión de Altas y Bajas de Bienes Patrimoniales de la Sede y es necesario su conformación y ejecución.

EQUIPO DE ESCALAFÓN REGISTRO Y CONTROL UGEL – LN

En el transcurso del período que se analiza se han realizado las siguientes acciones: Ingresos de datos al sistema de escalafón activos incorporados, registro de ficha de escalafón, emisión de documentos (constancias escalafonaria, informe escalafonaria con record laboral e informe simple).

UNIDAD DE REMUNERACIONES Y PENSIONES.

El Área de Remuneraciones informa sobre las diferentes acciones que ha realizado durante el III Trimestre:

PROCESO DE PLANILLAS.

- Se ingresó Resoluciones Directorales de contratos al sistema Único de Planillas (SUP) de servidores que vienen ocupando licencias sin goce de haberes, licencias por maternidad y ceses temporales, con la finalidad de efectuar los pagos respectivos a dichos servidores.
- Se está dando cumplimiento con la revisión y verificación en el proceso de las planillas normales y adicionales durante los meses de julio a setiembre, con la finalidad de evitar pagos indebidos.
- Se está dando cumplimiento el pago de la planilla normal de cesantes y activos en las fechas programadas por el MED.

UNIDAD DE PERSONAL.

- Actualización permanente del Sistema Nexus 2019.
- Especialistas de la Unidad realizan visitas In Situ a las II.EE. de las diferentes comunidades de los Distritos para verificar la asistencia y permanencia del personal Docente en su Centro Educativo.
- Proyección de Resoluciones Directorales por diferentes conceptos.
- Actualización permanente del Módulo de Recursos Humanos del Personal Docente y Administrativo de la UGEL – LN.



La UGEL - LN aprobo en el POI 2019 (75) AO inversiones por un monto total de S/ 81'254,711.31, al consistenciar el POI con el PIA aumentando la AO inversiones a (85).

El aumento se debio a la priorizacion de las actividades operativas debidas a su culminacion.

En el III Trimestre se muestra 05 AO inversiones con metas fisicas no modificadas.

El Plan Estrategico Institucional(PEI) 2017 - 2019 presenta (04) objetivos estrategicos institucional(OEI) y (07) acciones estrategicas (AE).

Las AEI alineadas son:

- AEI.09.02 : POBLACIÓN ESCOLAR ATENDIDA POR DOCENTES PERMANENTEMENTE CAPACITADOS.
- AEI.09.04 : NIÑOS Y NIÑAS RECIBEN ENSEÑANZA CON MATERIAL EDUCATIVO ADECUADO.
- AEI.11.01 : FORTALECER EL DESARROLLO DE CAPACIDADES EN LA GESTIÓN PÚBLICA

El avance de la Actividades Operativas(AO) al cierre del III Trimestre se cuenta en la funcion de Educacion con 9 Actividades Operativas que superan al 100% y en la funcion Prevision Social tenemos 1 Actividad Operativa(AO) que alcanza el 60% del avance anual.

El avance de las (AO) inversiones al cierre del III Trimestre en el eje de la integridad y lucha contra la corrupcion y en el lineamiento de combatir la corrupcion y las actividades ilicitas en todas sus formas alcanzo el 91% y en el linamiento de mejora los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con enfasis en los grupos con mayores brechas alcanzo en 214% del avance anual.

El avance fisico de las actividades operativas en el II Trimestre en el centro de costo del Area de Administracion fue de 60% y en el III Trimestre el avance fisico anual fue de 91%, en el centro de costo del Area de Gestion Pedagogica en el I Trimestre fue de 38%, en el II Trimestre fue de 154% y el III Trimestre fue de 213%, en el centro de costo del Area de Racionalizacion en el I Trimestre fue de 100%, en el II Trimestre fue de 100% y en el III Trimestre fue de 100% en el avance de fisico anual.

El avance fisico y financiero de las actividades operativas e inversiones tenemos los siguiente: En el avance fisico anual del III Trimestre es de 117% y el avance financiero anual en el tercer Trimestre es de 80% en el avance anual.

Tabla N° 1: N° de AO/inversiones y monto total (S/.) del POI aprobado, consistente con el PIA y Modificado

	1. POI aprobado	2. POI consistente con el PIA 1/	3. POI modificado 2/
Monto total de las metas financieras (S/.)	74,911,290	74,911,290	1,942,786
N° Inversiones	0	0	0
N° AO	85	83	10
N° AO e inversiones (a+b+c)	85	83	10
- Con meta Fisica anual NO Modificada (a)			6
- Con meta Fisica anual Modificada (b) 3/			4
- Incorporadas (c) 4/			0
- Anuladas (d) 5/			75

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ POI Al 01 de enero de 2019.

2/ Se consideran AO e inversiones que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

3/ AO e inversiones cuya meta física, al cierre del trimestre, varía respecto a la del POI Aprobado.

4/ AO e inversiones registradas en el año de ejecución y que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

5/ AO e inversiones cuya meta física anual se mantiene en cero o se reprogramó a cero, al cierre del trimestre.

La UGEL - LN aprobo en el POI 2019 (75) AO inversiones por un monto total de S/ 81'254,711.31, al consistenciar el POI con el PIA aumentando la AO inversiones a (85).

El aumento se debio a la priorizacion de las actividades operativas debidas a su culminacion.

En el III Trimestre se muestra 05 AO inversiones con metas fisicas no modificadas.

Tabla N°2 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Objetivo y Acción Estratégica Institucional - POI Modificado

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						Mayor de 100%
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	
1	OEI.04 : REDUCIR LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA INFANTIL	1	AEI.04.01 : MADRES GESTANTES RECIBEN SUPLEMENTO DE HIERRO Y ÁCIDO FÓLICO								
		2	AEI.04.02 : MADRES GESTANTES Y EN ETAPA DE LACTANCIA RECIBEN CAPACITACIÓN EN EDUCACIÓN NUTRICIONAL DE MANERA INTEGRAL								
		3	AEI.04.03 : NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 5 AÑOS RECIBEN VACUNAS COMPLETAS								
		4	AEI.04.04 : NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 3 AÑOS RECIBEN CONTROL DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO INTEGRAL								
2	OEI.05 : REDUCIR LA ANEMIA INFANTIL	1	AEI.05.01 : NIÑOS Y NIÑAS RECIBEN ATENCIONES PARA TRATAR IRA Y EDA EN FORMA INTEGRAL								
		2	AEI.05.02 : NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 5 AÑOS RECIBEN SUPLEMENTOS VITAMÍNICOS OPORTUNAMENTE								
		3	AEI.05.03 : NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 5 AÑOS RECIBEN TRATAMIENTO DE SALUD PARA COMBATIR PARASITOSIS INTESTINAL								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
3	OEI.06 : REDUCIR EL EMBARAZO ADOLESCENTE	1	AEI.06.01 : ESTUDIANTES DE LA EBR RECIBEN INFORMACIÓN SOBRE SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA RESPONSABLEMENTE								
		2	AEI.06.02 : PADRES DE FAMILIAS RECIBEN INFORMACIÓN RESPECTO DE SU SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA INTEGRALMENTE								
		3	AEI.06.03 : PROMOVER LA CULMINACIÓN DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN MUJERES ADOLESCENTES DE LA REGIÓN LORETO								
		4	AEI.06.04 : MUJERES ADOLESCENTES ACCEDEN A SERVICIOS DE SALUD PARA PREVENCIÓN DEL EMBARAZO OPORTUNAMENTE								
4	OEI.07 : REDUCIR AFECCIONES POR ENFERMEDADES METAXÉNICAS	1	AEI.07.01 : VIVIENDAS ATENDIDAS CON MEDIDAS DE PREVENCIÓN PARA EVITAR DENGUE Y MALARIA COMPLETA E INTEGRALMENTE								
		2	AEI.07.02 : FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE VIGILANCIA Y CONTROL EPIDEMIOLÓGICO								
		3	AEI.07.03 : POBLACIÓN RECIBE ASISTENCIA MÉDICA PARA TRATAR EL DENGUE Y MALARIA EN FORMA OPORTUNA								
5	OEI.01 : CONTRIBUIR A LA REDUCCIÓN DE LA VIOLENCIA INFANTIL	1	AEI.01.01 : REGISTRO DE NIÑOS Y NIÑAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DOMÉSTICA								
<p>Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.</p> <p>1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.</p>											

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
		2	AEI.01.02 : NIÑOS Y NIÑAS EN ESTADO DE ABANDONO ACCEDEN A SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y CUIDADO								
		3	AEI.01.03 : POBLACIÓN RECIBE INFORMACIÓN PARA PREVENIR Y REPORTAR CASOS DE VIOLENCIA SEXUAL CONTRA NIÑOS Y NIÑAS								
6	OEI.02 : MEJORAR LAS CONDICIONES FÍSICAS Y SOCIALES DE PERSONAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD	1	AEI.02.01 : PERSONAS CON DISCAPACIDAD RECIBEN PROMOCIÓN DE SUS DERECHOS OPORTUNAMENTE								
		2	AEI.02.02 : POBLACIÓN DISCAPACITADA SIN BARRERAS PARA ACCEDER A LA EDUCACIÓN								
		3	AEI.02.03 : PERSONAS CON DISCAPACIDAD FÍSICA RECIBEN TRATAMIENTO CLÍNICO Y TERAPÉUTICO								
		4	AEI.02.04 : POBLACIÓN JUVENIL RECIBE ADECUADA ORIENTACIÓN SOBRE EL CONSUMO DE DROGAS								
		5	AEI.02.05 : POBLACIÓN CON PROBLEMAS DE ADICCIÓN RECIBE TRATAMIENTO CLÍNICO INTEGRAL								
		6	AEI.02.06 : PERSONAS RECIBEN INFORMACIÓN SOBRE PRÁCTICAS SALUDABLES PARA LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES ONCOLÓGICAS								
<p>Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.</p> <p>1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.</p>											

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/					Mayor de 100%
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	
		7	AEI.02.07 : POBLACIÓN CON ENFERMEDADES ONCOLÓGICAS RECIBE TRATAMIENTO OPORTUNAMENTE							
		8	AEI.02.08 : PROMOVER PRÁCTICAS SALUDABLES PARA LA PREVENCIÓN DE TBC/VIH							
		9	AEI.02.09 : POBLACIÓN CON TBC/VIH RECIBE TRATAMIENTO INTEGRAL OPORTUNAMENTE							
		10	AEI.02.10 : MUJERES EN SITUACIÓN DE PARTO RECIBEN ADECUADO SERVICIO DE SALUD							
7	OEI.09 : MEJORAR EL DESEMPEÑO EN COMPRENSIÓN LECTORA Y MATEMÁTICA EN NIÑOS DE NIVEL PRIMARIO Y SECUNDARIO	1	AEI.09.01 : NIÑOS Y NIÑAS RECIBEN ENTRENAMIENTO EN COMPRENSIÓN LECTORA Y MATEMÁTICA PERMANENTEMENTE							
		2	AEI.09.02 : POBLACIÓN ESCOLAR ATENDIDA POR DOCENTES PERMANENTEMENTE CAPACITADOS	3						166 %
		3	AEI.09.03 : POBLACIÓN ESCOLAR RECIBE HORAS LECTIVAS COMPLETAS							
		4	AEI.09.04 : NIÑOS Y NIÑAS RECIBEN ENSEÑANZA CON MATERIAL EDUCATIVO ADECUADO	1						215 %
8	OEI.08 : INCREMENTAR LA COBERTURA ESCOLAR EN LA POBLACIÓN INFANTIL DE 3 A 5 AÑOS	1	AEI.08.01 : POBLACIÓN RECIBE INFORMACIÓN SOBRE IMPORTANCIA DEL NIVEL INICIAL DE EDUCACIÓN							
<p>Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.</p> <p>1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.</p>										

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/					Mayor de 100%
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - 100%	
		2	AEI.08.02 : POBLACIÓN DE 3 A 5 AÑOS ATENDIDA POR DOCENTES CAPACITADOS PARA EL NIVEL INICIAL							
		3	AEI.08.03 : INCREMENTAR LA OFERTA PÚBLICA DEL SERVICIO ESCOLAR PARA NIÑOS DE NIVEL INICIAL							
9	OEI.14 : EXTENDER LA RED PÚBLICA DE SANEAMIENTO BÁSICO EN LA POBLACIÓN	1	AEI.14.01 : VIVIENDAS RECIBEN SERVICIO DE AGUA POTABLE A TRAVÉS DE RED PÚBLICA							
		2	AEI.14.02 : VIVIENDAS SE CONECTAN AL SERVICIO DE DESAGÜE A TRAVÉS DE RED PÚBLICA							
		3	AEI.14.03 : POBLACIÓN RURAL CON INFRAESTRUCTURA DE SANEAMIENTO BÁSICO ALTERNATIVO							
10	OEI.15 : EXTENDER LA COBERTURA DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN LA POBLACIÓN	1	AEI.15.01 : POBLACIÓN RECIBE SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA A TRAVÉS DE RED PÚBLICA							
		2	AEI.15.02 : POBLACIÓN RURAL RECIBE SERVICIO ELÉCTRICO ALTERNATIVO							
11	OEI.16 : MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA VIAL Y DE TELECOMUNICACIONES EN LORETO	1	AEI.16.01 : POBLACIÓN RECIBE CARRETERAS EN BUEN ESTADO							
		2	AEI.16.02 : POBLACIÓN RECIBE HIDROVÍAS PARA LA INTERCONEXIÓN REGIONAL							
		3	AEI.16.03 : MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA PORTUARIA EN LA REGIÓN							
<p>Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.</p> <p>1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.</p>										

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/					Mayor de 100%
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	
		4	AEI.16.04 : MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA							
		5	AEI.16.05 : POBLACIÓN RECIBE SERVICIOS DE INTERNET Y TELECOMUNICACIONES PERMANENTEMENTE							
12	OEI.03 : FORMALIZAR LA PROPIEDAD DE LAS TIERRAS EN EL ÁREA RURAL	1	AEI.03.01 : POBLACIÓN INDÍGENA RECIBE TÍTULOS DE PROPIEDAD DE LAS TIERRAS QUE OCUPA							
		2	AEI.03.02 : POBLACIÓN CAMPESINA RECIBE TÍTULOS DE PROPIEDAD DE LAS TIERRAS QUE OCUPA							
		3	AEI.03.03 : TITULAR PREDIOS RURALES INDIVIDUALES							
13	OEI.13 : POTENCIAR EL ATRACTIVO TURÍSTICO DE LORETO	1	AEI.13.01 : PROMOVER LA ACTIVIDAD ARTESANAL DE LA REGIÓN							
		2	AEI.13.02 : PROMOVER LA INVERSIÓN PRIVADA EN INFRAESTRUCTURA HOTELERA Y TURÍSTICA							
		3	AEI.13.03 : PROMOVER LOS RECURSOS TURÍSTICOS DE LORETO							
		4	AEI.13.04 : SALVAGUARDAR EL PATRIMONIO ARQUITECTÓNICO DE LA REGIÓN							
		5	AEI.13.05 : DIFUNDIR BUENAS PRÁCTICAS DE ATENCIÓN Y PROTECCIÓN AL TURISTA							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
14	OEI.18 : CONSOLIDAR EL DESARROLLO FRONTERIZO EN LA REGIÓN	1	AEI.18.01 : POBLACIÓN FRONTERIZA RECIBE SERVICIOS DE EDUCACIÓN DE CALIDAD								
		2	AEI.18.02 : POBLACIÓN FRONTERIZA RECIBE SERVICIOS DE SALUD PERMANENTEMENTE								
		3	AEI.18.03 : POBLACIÓN FRONTERIZA RECIBE SERVICIOS DE ELECTRICIDAD Y SANEAMIENTO BÁSICO								
15	OEI.23 : REDUCIR LAS CONDICIONES DE VULNERABILIDAD ANTE EL RIESGO DE OCURRENCIA DE DESASTRE	1	AEI.23.01 : POBLACIÓN URBANA Y RURAL RECIBE INFORMACIÓN PARA PREVENIR EL RIESGO DE OCURRENCIA DE UN DESASTRE								
		2	AEI.23.02 : POBLACIÓN URBANA Y RURAL RECIBE AYUDA HUMANITARIA ANTE LA OCURRENCIA DE UN DESASTRE								
		3	AEI.23.03 : REUBICAR A LAS FAMILIAS DE ZONAS INUNDABLES								
		4	AEI.23.04 : FORTALECER LOS CENTROS DE OPERACIONES DE EMERGENCIAS REGIONALES Y LOCALES								
16	OEI.21 : CONSERVAR LOS BOSQUES Y LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA EN LA REGIÓN	1	AEI.21.01 : PROMOVER EL CONTROL Y VIGILANCIA PERMANENTE DE LOS BOSQUES								
		2	AEI.21.02 : RECUPERACIÓN DE ÁREAS DEFORESTADAS								
<p>Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.</p> <p>1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.</p>											

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/					Mayor de 100%
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	
		3	AEI.21.03 : PROMOVER EL MANEJO SOSTENIBLE DEL BOSQUE Y SUS RECURSOS							
		4	AEI.21.04 : POBLACIÓN LOCAL RECIBE INCENTIVOS PARA LA CONSERVACIÓN							
		5	AEI.21.05 : IMPLEMENTAR MECANISMOS DE REDUCCIÓN DE EMISIONES, DEFORESTACIÓN Y DEGRADACIÓN Y CAMBIO CLIMÁTICO EN LA REGIÓN							
		6	AEI.21.06 : INCREMENTAR LA SUPERFICIE DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS EN LORETO							
		7	AEI.21.07 : RECUPERAR ECOSISTEMAS DEGRADADOS							
		8	AEI.21.08 : CONSERVACIÓN DE HUMEDALES NATURALES							
		9	AEI.21.09 : GESTIONAR ÁREAS DE CONSERVACIÓN REGIONAL							
		10	AEI.21.10 : DESARROLLAR CAPACIDADES PARA CONSERVAR LOS BOSQUES, LA BIODIVERSIDAD Y EL MEDIO AMBIENTE							
		11	AEI.21.11 : PROMOVER EL MANEJO DE RECURSOS BIOLÓGICOS Y ESPECIES EN PELIGRO DE EXTINCIÓN							
<p>Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.</p> <p>1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.</p>										

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
		12	AEI.21.12 : IMPLEMENTAR ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN SOCIO AMBIENTAL EN EL MARCO DE LA EVALUACIÓN AMBIENTAL ESTRATÉGICA								
17	OEI.19 : OCUPAR ORDENADA Y SOSTENIBLEMENTE EL TERRITORIO DE LORETO	1	AEI.19.01 : IMPLEMENTAR LA INFRAESTRUCTURA DE DATOS ESPACIALES EN LA REGIÓN								
		2	AEI.19.02 : DESARROLLAR ESTUDIOS DE ZONIFICACIÓN ECOLÓGICA Y ECONÓMICA EN LORETO								
		3	AEI.19.03 : IMPLEMENTAR ACCIONES DE DEMARCACIÓN Y ORGANIZACIÓN TERRITORIAL EN LORETO								
18	OEI.12 : POTENCIAR EL DESARROLLO DE CADENAS PRODUCTIVAS	1	AEI.12.01 : PRODUCTORES DE CADENAS PRODUCTIVAS RECIBEN INFORMACIÓN SOBRE OPORTUNIDADES DE NEGOCIO PERMANENTEMENTE								
		2	AEI.12.02 : PRODUCTORES RECIBEN FINANCIAMIENTO E INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA INTEGRALMENTE								
<p>Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.</p> <p>1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.</p>											

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/					Mayor de 100%
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - 100%	
		3	AEI.12.03 : PRODUCTORES RECIBEN ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA INSTALACIÓN Y SOSTENIBILIDAD DE CADENAS PRODUCTIVAS EN LA REGIÓN							
		4	AEI.12.04 : PROMOVER LA INSERCIÓN DE PRODUCTOS LOCALES EN MERCADOS EXTERNOS							
19	OEI.17 : MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS Y DE SALUD	1	AEI.17.01 : POBLACIÓN RECIBE ATENCIÓN DE SALUD EN INSTALACIONES ADECUADAS							
		2	AEI.17.02 : POBLACIÓN RECIBE SERVICIOS DE EDUCACIÓN EN INSTALACIONES ADECUADAS							
20	OEI.11 : MINIMIZAR LA PERCEPCIÓN DE CORRUPCIÓN INSTITUCIONAL EN LA POBLACIÓN	1	AEI.11.01 : FORTALECER EL DESARROLLO DE CAPACIDADES EN LA GESTIÓN PÚBLICA	5				91 %		
		2	AEI.11.02 : FORTALECER LA INTEGRIDAD DEL SISTEMA FINANCIERO Y CONTABLE DE LA ENTIDAD							
		3	AEI.11.03 : DIFUNDIR ACCIONES Y PROCEDIMIENTOS QUE REALIZA LA ENTIDAD PARA EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES							
		4	AEI.11.04 : IMPLEMENTAR INSTRUMENTOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL							
		5	AEI.11.05 : CONSOLIDAR UNA GESTIÓN POR RESULTADOS	1	0 %					
<p>Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.</p> <p>1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.</p>										

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/					Mayor de 100%
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	
		6	AEI.11.06 : PROMOVER EL DESARROLLO DE UN GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE							
		7	AEI.11.07 : REPORTAR AVANCES EN EL LOGRO DE OBJETIVOS ESTRATÉGICOS Y OPERATIVOS							
		8	AEI.11.08 : MANEJO DE RECURSOS HUMANOS QUE ASOCIA RECURSOS FINANCIEROS CON ACCIONES ESTRATÉGICAS PLANIFICADAS							
		9	AEI.11.09 : MANTENIMIENTO Y OPERATIVIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL							
		10	AEI.11.10 : SUPERVISAR LOS PROCESOS DE EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS							
		11	AEI.11.11 : ACCIONES QUE REAFIRMAN VALORES CÍVICOS SOCIALES							
21	OEI.10 : INCREMENTAR EL NIVEL DE COMPETITIVIDAD DEPORTIVA EN LA POBLACIÓN	1	AEI.10.01 : POBLACIÓN RECIBE INFRAESTRUCTURA INTEGRAL PARA EL DEPORTE							
		2	AEI.10.02 : RECURSOS HUMANOS DEL DEPORTE RECIBEN CAPACITACIÓN FRECUENTEMENTE							
		3	AEI.10.03 : DESARROLLAR ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS PARA LA POBLACIÓN							
<p>Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.</p> <p>1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.</p>										

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/							
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%	
		4	AEI.10.04 : POBLACIÓN ESCOLAR ACCEDE A EVENTOS DE COMPETENCIA DEPORTIVA									
22	OEI.22 : CONSERVAR LAS CUENCAS HIDROGRÁFICAS DE LORETO	1	AEI.22.01 : POBLACIÓN RECIBE INFORMACIÓN SOBRE LA CONTAMINACIÓN DE LOS RÍOS									
		2	AEI.22.02 : SUPERVISAR LA REMEDIACIÓN DE LOS PASIVOS AMBIENTALES EN LOS RÍOS DE LORETO									
		3	AEI.22.03 : CONTROLAR EL DESPLIEGUE DE ACTIVIDADES EXTRACTIVAS EN LAS CUENCAS HIDROGRÁFICAS DE LORETO									
		4	AEI.22.04 : CONSERVACIÓN DE CABECERAS DE CUENCA									
23	OEI.20 : MEJORAR LAS CONDICIONES FÍSICAS DE LA VIVIENDA FAMILIAR	1	AEI.20.01 : FAMILIAS DE ESCASOS RECURSOS RECIBEN APOYO PARA MEJORAR LAS CONDICIONES BÁSICAS DE SUS VIVIENDAS									
		2	AEI.20.02 : FAMILIAS DE ESCASOS RECURSOS RECIBEN CAPACITACIÓN BÁSICA SOBRE CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDAS SALUDABLES									
			TOTAL	10								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.
1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

El Plan Estratégico Institucional(PEI) 2017 - 2019 presenta (04) objetivos estratégicos institucionales(OEI) y (07) acciones estratégicas (AE).

Las AEI alineadas son:

- AEI.09.02 : POBLACIÓN ESCOLAR ATENDIDA POR DOCENTES PERMANENTEMENTE CAPACITADOS.

- AEL.09.04 : NIÑOS Y NIÑAS RECIBEN ENSEÑANZA CON MATERIAL EDUCATIVO ADECUADO.
- AEL.11.01 : FORTALECER EL DESARROLLO DE CAPACIDADES EN LA GESTIÓN PÚBLICA

Tabla N°3 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Función - POI Modificado

Código función	Función	N° AO/ Inversiones	Sin ejecución	Avance anual de AO e inversiones 1/					Mayor de 100%
				<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	
22	EDUCACION	9							221 %
24	PREVISION SOCIAL	1				60 %			
	TOTAL	10							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

El avance de la Actividades Operativas(AO) al cierre del III Trimestre se cuenta en la función de Educación con 9 Actividades Operativas que superan al 100% y en la función Prevision Social tenemos 1 Actividad Operativa(AO) que alcanza el 60% del avance anual.

Tabla N°4 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones según alineamiento a la Política General de Gobierno - POI Modificado

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Sin ejecución	Avance anual de AO e inversiones 1/					Mayor de 100%	
						<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%		
EJE.00	No Priorizado.	LIN.00.00	No Priorizado.									
EJE.01	Integridad y lucha contra la corrupción.	LIN.01.01	Combatir la corrupción y las actividades ilícitas en todas sus formas.	6				91 %				
		LIN.01.02	Asegurar la transparencia en todas las entidades gubernamentales.									
EJE.02	Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad.	LIN.02.01	Construir consensos políticos y sociales para el desarrollo en democracia.									
		LIN.02.02	Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural.									
EJE.03	Crecimiento económico equitativo, competitivo y sostenible.	LIN.03.01	Recuperar la estabilidad fiscal en las finanzas públicas.									
		LIN.03.02	Potenciar la inversión pública y privada descentralizada y sostenible.									
		LIN.03.03	Acelerar el proceso de reconstrucción con cambios, con énfasis en prevención.									
		LIN.03.04	Fomentar la competitividad basada en las potencialidades de desarrollo económico de cada territorio, facilitando su articulación al mercado nacional e internacional, asegurando el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y del patrimonio cultural.									
		LIN.03.05	Reducir la pobreza y pobreza extrema tanto a nivel rural como urbano.									
		LIN.03.06	Fomentar la generación de empleo formal y de calidad, con énfasis en los jóvenes.									
EJE.04	Desarrollo social y bienestar de la población.	LIN.04.01	Reducir la anemia infantil en niños y niñas de 6 a 35 meses, con enfoque en la prevención.									
<p>Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.</p> <p>1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.</p>												

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Sin ejecución	Avance anual de AO e inversiones 1/					Mayor de 100%
						<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	
		LIN.04.02	Brindar servicios de salud de calidad, oportunos, con capacidad resolutoria y con enfoque territorial.								
		LIN.04.03	Mejorar los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con énfasis en los grupos con mayores brechas.	4							214 %
		LIN.04.04	Aumentar la cobertura sostenible de servicios de agua y saneamiento.								
		LIN.04.05	Mejorar la seguridad ciudadana, con énfasis en la delincuencia común y organizada.								
		LIN.04.06	Promover la igualdad y no discriminación entre hombres y mujeres, así como garantizar la protección de la niñez, la adolescencia y las mujeres frente a todo tipo de violencia.								
EJE.05	Descentralización efectiva para el desarrollo.	LIN.05.01	Institucionalizar la articulación territorial de las políticas nacionales.								
		LIN.05.02	Promover, desde los distintos ámbitos territoriales del país, alianzas estratégicas para su desarrollo sostenible.								
EJE.99	Pendiente de vincular con la PGG.	LIN.99.00	Pendiente de vincular con la PGG.								
			TOTAL	10							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

El avance de las (AO) inversiones al cierre del III Trimestre en el eje de la integridad y lucha contra la corrupción y en el lineamiento de combatir la corrupción y las actividades ilícitas en todas sus formas alcanzo el 91% y en el lineamiento de mejora los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con énfasis en los grupos con mayores brechas alcanzo en 214% del avance anual.

Tabla N°5 Avance físico de Actividades Operativas e inversiones por centro de costo - POI Modificado

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
01 : UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE LORETO NAUTA	0						
01.00 : Unidad de Gestión Educativa Local de Loreto Nauta	0						
02 : ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	0						
02.00 : Órgano de Control Institucional	0						
03 : ÁREA DE ASESORÍA JURÍDICA	0						
03.00 : Área de Asesoría Jurídica	0						
04 : ÁREA DE ADMINISTRACIÓN	0						
04.00 : Área de Administración	4	1,529,850	13 %	0 %	60 %	91 %	
04.01 : Informática	0						
04.02 : Unidad de Personal	0						
04.03 : Escalafón	0						
04.04 : Logística	0						
04.05 : Contabilidad	0						
04.06 : Tesorería	0						
04.07 : Área de Remuneraciones y Pensiones	0						
04.08 : Infraestructura Educativa	0						
04.09 : Patrimonio	0						
04.10 : Bienestar Social	0						
05 : ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	0						
05.00 : Área de Gestión Pedagógica	5	411,129	97 %	38 %	154 %	213 %	
06 : ÁREA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	0						
06.00 : Área de Gestión Institucional	0						
06.01 : Planificación Estratégica	0						
06.02 : Presupuesto	0						
06.03 : RACIONALIZACIÓN	1	1,807		100 %	100 %	100 %	
06.04 : Estadística y Medición de la Calidad	0						
06.05 : Recionalización	0						
TOTAL	10	1,942,786					

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

El avance físico de las actividades operativas en el II Trimestre en el centro de costo del Area de Administracion fue de 60% y en el III Trimestre el avance físico anual fue de 91%, en el centro de costo del Area de Gestion Pedagógica en el I Trimestre fue de 38%, en el II Trimestre fue de 154% y el III Trimestre fue de 213%, en el centro de costo del Area de Racionalizacion en el I Trimestre fue de 100%, en el II Trimestre fue de 100% y en el III Trimestre fue de 100% en el avance de físico anual.

Tabla N°6 Avance físico y financiero de Actividades Operativas e inversiones por provincia de destino - POI Modificado

Provincia	N° Total de AO/	Monto total (S/) 1/	Análisis físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/				Avance financiero anual			
				1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
1603 : LORETO	10	1,942,786	29 %	8 %	80 %	117 %		19 %	55 %	80 %	
TOTAL	10	1,942,786									

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

El avance físico y financiero de las actividades operativas e inversiones tenemos los siguiente: En el avance físico anual del III Trimestre es de 117% y el avance financiero anual en el tercer Trimestre es de 80% en el avance anual.

Tabla N°7: Avance físico de las Actividades Operativas e inversiones por rango de avance - POI Modificado

Rango de avance	N° de AO e Inversiones 1/				Monto Total (S/) 2/
	1T	2T	3T	4T	
Sin ejecución	6	1	1		1,375.00
<25%					
25 - 50%	1	2	1		5,580.00
50 - 75%		1	1		1,258,982.07
75 - <100%					
100%	3	2	3		4,991.00
Mayor de 100%		4	4		671,857.44
TOTAL	10	10	10		1,942,785.51

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Cada rango contiene el número de actividades operativas/inversiones que presentan un porcentaje de avance físico de acuerdo al enunciado de la fila. El avance físico es igual al valor físico obtenido (registrado en el seguimiento) sobre la meta física reprogramada.

2/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

En el avance físico de actividades operativas de inversiones por rango de avance en el III Trimestre es de la siguiente manera: 1 de las actividades operativas(AO) no se ejecutaron, 1 de las actividades operativas(AO) se ejecutaron hasta el 50%, 1 de las actividades operativas(AO) se ejecutaron hasta el 75%, 3 actividades operativas(AO) se ejecutaron hasta el 100% y 4 de las actividades operativas(AO) se ejecutaron mayor a 100%

En el presupuesto de la UGEL - LN se inicio con un PIA de **S/ 74'911,290**, habiendose producido un incremento mediante modificaciones, como en el 2.1. transferencia de partidas que fue modificada con el tipo 1 por el monto de **S/ 11'569,373**, tambien en la 2.3. creditos suplementarios saldo de balance **S/294,802**, en la 2.3.modificacion tipo 4 credito, anulaciones entre unidades ejecutoras(anulacion efectuada en nuestro presupuesto S/ 550,426 soles, en creditos recibidos de otras unidades ejecutoras es de S/ 1'027,212 soles), al III Trimestre nuestro PIM asciende a **S/ 87'252,251** soles.

- Debido a la alta rotación del personal en los diferentes centros de costos se viene fortaleciendo las capacidades de los responsables en el uso del Aplicativo del CEPLAN V.01, para el manejo adecuado del seguimiento, reprogramación y evaluación.
- Conjuntamente con el residente del CEPLAN se brindó asistencia técnica a los responsables de los centros de costos para el cumplimiento en las fechas establecidas de acuerdo a las fechas establecidas de acuerdo a la Directiva del seguimiento de Planeamiento.
- Los centros de costos han solicitado sus requerimientos de acuerdo a lo establecido en el POI para el cumplimiento de las metas.

- Fortalecimiento de capacidades al nuevo personal de los diferentes centro de costo en el uso del Aplicativo CEPLAN V.01, para el manejo adecuado del seguimiento, Reprogramacion y Evaluacion.
- Asistencia tecnica en marco a las mejoras continuas que se viene dando en el Aplicativo al personal responsable que continua en funciones, asicomo para el cumplimiento en las fechas establecidas de acuerdo a la directiva de seguimiento de planeamiento.

- La UGEL - LN aprobo en el POI 2019 (75) AO inversiones por un monto total de S/ **81'254,711.31** soles.
- La UGEL - LN tiene un avance financiero hasta el III Trimestre de S/ **74'120,797.11** soles.
- El avance de las (AO) inversiones al cierre del III Trimestre en el eje de la integridad y lucha contra la corrupcion y en el lineamiento de combatir la corrupcion y las actividades ilicitas en todas sus formas alcanzo el 91% y en el linemiento de mejora los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con enfasis en los grupos con mayores brechas alcanzo en 214% del avance anual.
- El avance fisico de las actividades operativas en el centro de costo de administracion en el III Trimestre fue de 91%, en el centro de costo del Area de Gestion Pedagogica en el III Trimestre fue de 213%, en el centro de costo del Area de Racionalizacion en el III Trimestre fue de 100% en el avance de fisico anual.
- El avance fisico y financiero de las actividades operativas e inversiones tenemos los siguiente: En el avance fisico anual del III Trimestre es de 117% y el avance financiero anual en el tercer Trimestre es de 80% en el avance anual.
- Continuar con el fortalecimiento de capacidades al nuevo personal de los diferentes centros de costos en el uso del Aplicativo CEPLAN V.01 para el manejo adecuado del seguimiento de reprogramacion y evaluacion.
- Brindar asistencia tecnica al personal responsable que continua en funciones en marcos a las mejoras continuas que viene dandose en el Aplicativo, asi como acompañamiento para el cumplimiento en las fechas establecidas de acuerdo a las directivas del seguimiento del Planeamiento.
- Se recomienda que los responsables de los centro de costo deben continuar con el seguimiento de las metas fisicas y presupuestaria de las actividades programadas de manera mensual, para identificar alertas oportunas en el cumplimiento de las actividades operativas y verificar los datos registrados en el Aplicativo, dado que se ha observado muchas incoherencias.
- El area de Planificacion de la UGEL LN debera continuar con la asistencia tecnica a los centros de costos y ayudar a levantar las observaciones a fin de lograr los objetivos Institucionales.